

WORKSHEET THỰC HÀNH

Quản lý chuyên môn hay quản lý kỹ năng?

Tóm tắt giải pháp · đi kèm bài Bạn đang là Quản lý CHUYÊN MÔN hay Quản lý KỸ NĂNG?

Nhiều quản lý được thăng chức vì làm giỏi nhưng không bao giờ thật sự đối vai trò, và đó là lý do họ mắc kẹt ở một chỗ. Một trang để dán bàn làm việc.

Hai vai trò khác nhau

Chức danh là chuyện công ty cấp, vai trò là chuyện mình chọn cho mình. - **Quản lý CHUYÊN MÔN:** giỏi việc, vẫn ôm những việc mình làm tốt từ trước. Phòng vận hành nhờ chính bàn tay mình. Tự hào "tôi vẫn là người giỏi nhất". - **Quản lý KỸ NĂNG:** xây năng lực cho người khác, làm cho nhân viên giỏi hơn ngày hôm qua. Phòng vận hành nhờ một hệ thống mình thiết kế. Tự hào "tôi đã đào tạo ra người giỏi hơn tôi".

5 dấu hiệu để tự check và cách chuyển vai trò

Đếm số dấu hiệu đúng với mình: vẫn giỏi chuyên môn nhất phòng, không dám giao việc lớn, cấp trên không tin giao việc lớn, nghỉ phép một tuần là công việc đứng, cấp dưới làm xong mình vẫn phải làm lại. 4 đến 5 dấu hiệu là vai trò chuyên môn, 0 đến 1 là vai trò kỹ năng.

Ba thứ giúp chuyển vai trò: - **Cho phép mình không trực tiếp tạo ra** trong một giai đoạn đủ dài, dành thời gian cho Coach, phản hồi, ra quyết định. - **Đo bằng chỉ số mới:** đếm số vấn đề đội tự giải quyết mà không cần mình can thiệp lần hai. - **Có một người đồng hành** đã chuyển vai trò thành công đi cùng.

Một việc tuần này

Lần tới nhân viên nộp việc chưa tới, thay vì tự sửa, hãy trả về kèm một câu hỏi để họ tự nhìn ra chỗ cải thiện:

— Thăng từ bên trong.